

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ  
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ  
«ЖЕЛЕЗНОВОДСКАЯ ГОРОДСКАЯ БОЛЬНИЦА»

ПРИКАЗ

№ 304-н

г. Железноводск

«8» ноября 2021г.

О назначении владельцев сертификатов ключей проверки электронных подписей и ответственных исполнителей по использованию электронных подписей

Во исполнение требований Федерального закона от 06.04.2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (с изменениями и дополнениями от 01.06.2021), в рамках реализации Письма Министерства здравоохранения Российской Федерации от 10.08.2021 №18-5/1495 «О направлении Методических рекомендаций по поэтапному переходу на ведение медицинской документации в форме электронных документов», «Методическими рекомендациями по поэтапному переходу на ведение медицинской документации в форме электронных документов. Версия 1.0», утвержденных Минздравом России 05.08.2021, Письма министерства здравоохранения Ставропольского края от 25.10.2021 № 11192-01 «О создании единого цифрового контура в здравоохранении», а также с целью обеспечения работы в медицинской информационной системе «Комплексная система автоматизации медицинских учреждений», с последующей передачей информации в систему региональной электронной медицинской документации.

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Утвердить Положение о применении электронной подписи в государственном бюджетном учреждении здравоохранения Ставропольского края «Железноводская городская больница» (далее – ГБУЗ СК «ЖГБ», медицинская организация) согласно приложению № 1.

2. Наделить правом подписания электронных медицинских документов с использованием сертификата квалифицированной электронной подписи работников ГБУЗ СК «ЖГБ» согласно списку, утвержденному в приложении №2.

3. Возложить на начальника информационно-аналитического отдела Лаврова В.В. ответственность за техническое обеспечение работы с компонентами медицинской информационной системы «Комплексная система автоматизации медицинского учреждения» (далее – МИС КСАМУ),

настройку автоматизированных рабочих мест пользователей ГБУЗ СК «ЖГБ», с которых осуществляется доступ к компонентам МИС КСАМУ, установку и настройку пользователям специализированных средств криптографической защиты информации и средств электронной подписи, а также выполнение требований по обеспечению информационной безопасности при осуществлении доступа к компонентам МИС КСАМУ.

4. Перечень медицинской документации обязательной для передачи информации в систему региональной электронной медицинской документации (приложение №3).

5. Руководителю службы по внутреннему контролю качества и безопасности медицинской деятельности – врачу методисту Николаевой В.А. обеспечить проведение контрольных мероприятий по использованию электронных подписей.

6. Приказ вступает в действие со дня подписания.

7. Делопроизводителю Шаповаловой Л.А. довести настоящий приказ под подпись ответственных лиц и исполнителей.

8. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя главного врача по организационно-методической работе Васильеву Р.О.

Главный врач

Е.П. Матвиенко

## **Положение о применении электронной подписи.**

### **I. Основные понятия.**

1. Электронный документ – документированная информация, представленная в электронной форме, то есть в виде, пригодном для восприятия человеком с использованием электронных вычислительных машин, а также для передачи по информационно-телекоммуникационным сетям или обработки в информационных системах;

2. Электронная подпись – информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию.

3. Информация в электронной форме, подписанная квалифицированной электронной подписью, признается электронным документом, равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью, и может применяться в любых правоотношениях в соответствии с законодательством Российской Федерации, кроме случая, если федеральными законами или принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами установлено требование о необходимости составления документа исключительно на бумажном носителе.

4. Под юридически значимым электронным документооборотом понимается обмен электронными документами между участниками информационного взаимодействия, подписанными электронной подписью.

5. Все электронные документы, передаваемые участниками информационного взаимодействия, должны быть подписаны электронной подписью.

6. Для подписания электронных документов используется усиленная квалифицированная электронная подпись, выданная уполномоченному лицу участника информационного взаимодействия аккредитованным удостоверяющим центром, осуществляющим функции по созданию и выдаче сертификатов ключей проверки электронных подписей, а также иные функции, предусмотренные Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (с изменениями и дополнениями от 01.06.2021).

7. Электронные документы подписываются электронной подписью уполномоченных лиц участников информационного взаимодействия, наделенных правом собственноручной подписи аналогичных документов на бумажных носителях или уполномоченных на то соответствующими нормативными или распорядительными актами. При этом при подписании электронного документа несколькими должностными лицами каждое

должностное лицо подписывает электронный документ своей электронной подписью.

8. Федеральный реестр электронных медицинских документов создан для интеграции с подсистемами Единой информационной системы в сфере здравоохранения, государственными информационными системами в сфере здравоохранения субъектов Российской Федерации и иными информационными системами.

9. Данные о медицинской организации, в которой был создан документ, присутствуют в Федеральном регистре медицинских организаций (далее – ФРМО).

10. Данные о медицинском работнике, подписавшем электронную медицинскую документацию (далее – ЭМД), присутствуют в Федеральном регистре медицинских работников (далее – ФРМР).

## **II. Алгоритм подписания документов в МИС КСАМУ с использованием сертификата квалифицированной электронной подписи медицинскими работниками ГБУЗ СК «ЖГБ».**

Для работы в медицинской информационной системе «Комплексная система автоматизации медицинского учреждения» (МИС «КСАМУ») и передачи информации в реестр электронной медицинской документации (далее – РЭМД) медицинским работникам (врачам) ГБУЗ СК «ЖГБ» требуется использовать электронную подпись, выданную организацией. Порядок действий при использовании электронной подписи следующий:

1. Вставить ключевой носитель в usb-порт компьютера.
2. Войти в программу МИС «КСАМУ».
3. Оформить необходимую документацию и по завершении процесса нажать на кнопку «подписать и закрыть».
4. В открывшемся окне выбрать фамилию врача и нажать «подписать и закрыть».
5. В случае успешного подписания документа, откроется окно «документ успешно подписан», после чего документ попадает в очередь на выгрузку в РЭМД.
6. Если при подписании документа окно «документ успешно подписан» не появилось, необходимо обратиться к системному администратору за технической поддержкой.

## **III. Признание электронной подписи**

Электронная подпись признается действительной до тех пор, пока решением суда не установлено иное, при одновременном соблюдении следующих условий:

квалифицированный сертификат создан и выдан аккредитованным удостоверяющим центром, аккредитация которого действительна на день выдачи указанного сертификата;

квалифицированный сертификат действителен на момент подписания электронного документа (при наличии достоверной информации о моменте подписания электронного документа) или на день проверки действительности указанного сертификата, если момент подписания электронного документа не определен;

имеется положительный результат проверки принадлежности владельцу квалифицированного сертификата квалифицированной электронной подписи, с помощью которой подписан электронный документ, и подтверждено отсутствие изменений, внесенных в этот документ после его подписания;

квалифицированная электронная подпись используется с учетом ограничений, содержащихся в квалифицированном сертификате лица, подписывающего электронный документ (если такие ограничения установлены).

При этом проверка осуществляется с использованием квалифицированного сертификата лица, подписавшего электронный документ.

#### **IV. Ответственность медицинских работников ГБУЗ СК «ЖГБ» при использовании сертификата квалифицированной электронной подписи.**

1. Сертификат квалифицированной электронной подписи является собственностью юридического лица, то есть ГБУЗ СК «ЖГБ».

2. Каждый медицинский работник, наделенный правом подписания ЭМД (далее – Пользователь) с использованием сертификата квалифицированной электронной подписи, несет персональную юридическую ответственность (в рамках действующего законодательства РФ) за использование, хранение полученного электронной подписи.

3. Пользователи хранят ключи в шкафах (сейфах, ящиках, хранилищах) индивидуального пользования в условиях, исключающих бесконтрольный доступ к ним, а также их непреднамеренное уничтожение.

4. Материальная ответственность каждого работника, наделенного правом подписания документов с использованием сертификата квалифицированной электронной подписи, закрепляется в обходном листе материальной ответственности, утвержденного настоящим приказом в приложении №4.

5. В случае утери, порчи или уничтожения сертификата квалифицированной электронной подписи восстановление производится за счет личных средств работника.

6. Неисполнение требований настоящего приказа является нарушением, за которое медицинский работник несет персональную юридическую ответственность (дисциплинарную, административную, уголовную) (в рамках действующего законодательства РФ).

1. Попадиус Надежда Степановна терапевт
2. Степанов Сергей Германович гинеколог
3. Маслакова Надия Валитовна терапевт
4. Колечкина Лариса Александровна педиатр
5. Гречишников Станислав Викторович уролог
6. Агоева Мая Биляловна кардиолог
7. Гюльбяков Аким Одесеевич хирург
8. Селин Сергей Александрович гинеколог
9. Кан Вадим Николаевич гинеколог
10. Илюнина Татьяна Александровна педиатр
11. Арыкова Ирина Владимировна старшая акушерка родильного  
отделения
12. Фахирова Лия Антиповна терапевт
13. Лушина Наталья Андреевна педиатр
14. Коломицкая Наталья Андреевна педиатр
15. Конькова Виктория Алексеевна врач УЗИ
16. Зимова Инара Антоновна педиатр
17. Шатова Лариса Александровна офтальмолог
18. Процюк Александр Анатольевич гинеколог
19. Зайцева Ольга Юрьевна педиатр
20. Чеченова Виолетта Мусаевна хирург
21. Абишев Арсланбек Муссаевич терапевт
22. Камилова Фатима Абдуллаховна терапевт
23. Альхамиш Таммам хирург
24. Остапенко Наталья Сергеевна гинеколог
25. Кесова Ева Николаевна гинеколог
26. Шахбанова Жасмина Рамазановна гинеколог
27. Зубалова Кристина Кириаковна гинеколог
28. Воронин Александр Георгиевич невролог
29. Крысь Дмитрий Иванович врач КДЛ
30. Гололобов Роман Сергеевич реаниматолог
31. Сафонова Ирина Николаевна педиатр
32. Петрич Ирина Николаевна инфекционист
33. Урсова Мадина Кямаловна педиатр
34. Машнин Игорь Владимирович уролог
35. Ельцова Ангелина Сергеевна гинеколог

- 36.Красикова Татьяна Васильевна терапевт
- 37.Терещенко Анна Андреевна терапевт
- 38.Ивницкая Виктория Геннальевна врач КДЛ
- 39.Коба Анна Васильевна гинеколог
- 40.Хасанова Мадина Харуновна реаниматолог
- 41.Тотоев Константин Георгиевич реаниматолог
- 42.Зайцева Анна Михайловна реаниматолог
- 43.Туменов Жамал Асланович хирург
- 44.Сивухин Игнат Александрович уролог
- 45.Фурсова Татьяна Викторовна педиатр
- 46.Васильева Ромела Одиссевна терапевт
- 47.Тугова Динара Муссалиевна зам главного врача по медицинской части
- 48.Маслов Александр Юрьевич паталогоанатом
- 49.Кудинова Ирина Владимировна зав 2 поликлиники
- 50.Манелова Илона Павловна терапевт
- 51.Власов Юрий Васильевич травматолог
- 52.Иванова Наталья Станиславовна терапевт
- 53.Андриади Елена Ивановна терапевт
- 54.Петрич Олег Михайлович неонатолог
- 55.Раджабова Заира Багандалиевна раниматолог
- 56.Кузьминов Борис Иванович травмотолог
- 57.Ушаков Сергей Иванович хирург
- 58.Щуровский Юрий Александрович кардиолог
- 59.Бевзик Татьяна Витальевна педиатр
- 60.Илюнина Татьяна Александровна педиатр

**Перечень медицинской документации обязательной для передачи информации в систему региональной электронной медицинской документации:**

1. протокол консультации;
2. эпикриз выписной;
3. эпикриз по законченному случаю амбулаторный;
4. свидетельство о рождении;
5. свидетельство о смерти;
6. направление на МСЭ;
7. направление на госпитализацию;
8. направление на восстановительное лечение;
9. направление на обследование;
10. направление на консультацию;
11. сведения о результатах диспансеризации;
12. сведения о результатах профилактического медицинского осмотра.